



شورای عالی
کارشناسان رسمی دادگستری

بسمه تعالی

شماره: ۱۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰
تاریخ: ۱۳۹۸/۱۱/۱۹
پوست:

ریاست محترم کانون کارشناسان رسمی دادگستری استان آذربایجان شرقی، آذربایجان غربی، اردبیل، البرز، اصفهان، ایلام، بوشهر، تهران، چهارمحال و بختیاری، خوزستان، خراسان جنوبی، خراسان رضوی، خراسان شمالی، زنجان، سمنان، سیستان و بلوچستان، فارس، قزوین، قم، کردستان، کرمان، کرمانشاه، کهگیلویه و بویراحمد، گلستان، گیلان، لرستان، مازندران، مرکزی، هرمزگان، همدان، یزد

سلام. اطلاع دادرسی در دادگاه‌های کشورمان یکی از معضلاتی است که سبب نارضایتی جدی مراجعان به دستگاه قضا شده و مدیران کشور، به ویژه رئیس محترم قوه قضاییه، نیز نسبت به ادامه این شرایط به شدت گله‌مند هستند. ایشان طی بخشنامه‌ای خطاب به مسئولان قوه قضاییه، بجد خواستار کاستن از اطلاع دادرسی و سر و سامان دادن به این نقطه ضعف اساسی شده‌اند. با توجه به سهمی که کارشناسان رسمی، همکاران خودمان، در این امر دارند، بر عهده اینجانب و اعضای شورای عالی کارشناسان رسمی دادگستری و رؤسای کانون استان‌ها و کلیه همکاران کارشناس است که به این وضعیت، در حدی که مسئول آن هستیم، خاتمه بدهیم، و دست‌کم، از شدت و جدت آن بکاهیم و در محدوده مدیریت خود، جلوی ادامه وضعیت موردنظر را، با تمام توان، بگیریم.

به همین منظور و بر اساس مواد ۷ و ۱۹ قانون کارشناسان رسمی دادگستری و به استناد بند ۵ مصوبه مورخ ۱۳۹۸/۰۹/۲۱ شورای عالی، «دستورالعمل رفتار حرفه‌ای کارشناسان رسمی دادگستری برای حذف عامل کارشناسی در اطلاع دادرسی» به تصویب شورای عالی رسیده و برای اجرا ابلاغ می‌شود.

جناب عالی و ارکان آن کانون مکلف‌اید نسخه‌های آن را در اختیار کارشناسان قرار دهید، ایشان را آموزش دهید، دلالت کنید، تا در نهایت موفق بشویم ابعاد خسارت‌زای اطلاع دادرسی را، به سهم خود، بزدا کنیم.

معاون محترم نظارت شورای عالی موظف‌اند که با ساز و کارهای کارساز، و بدون ممانعت، بر اجرای دستورالعمل پیوست نظارت مؤثر نمایند و حسب مورد، بدون فوت وقت، گزارش عملکرد کانون‌ها را به اینجانب ارائه دهند.

طهماسب مظاهری
رئیس شورای عالی

با توجه به اهمیت موضوع و همکاری از بروز
عزل برای همکاران کارشناس، الجمع ریاستی
مکلفانی شود

۱۹ اردیبهشت ۱۳۹۸

ورود به دفتر کانون کارشناسان استان گیلان
شماره: ۱۵۰۵۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰
تاریخ: ۱۳۹۸/۱۱/۱۹



به موجب ماده ۷ و ماده ۱۹ قانون کانون کارشناسان رسمی دادگستری و به استناد بند ۵ مصوبه مورخ ۱۳۹۸/۰۹/۲۱ شورای عالی «دستورالعمل رفتار حرفه‌ای کارشناسان برای کاستن از اطاله دادرسی و حذف عامل کارشناسی از اطاله دادرسی» را به شرح زیر ابلاغ می‌نماید. این دستورالعمل از روز ۱۳۹۸/۱۲/۰۱ برای کلیه کارشناسان در سراسر کشور لازم الاجراست.

۱. ابلاغیه‌های مراجع قضایی در سامانه ثنا، هر روز توسط کارشناسان بازدید شود.

۲. کارشناسان در اولین فرصت ممکن، و حتماً پیش از سررسید زمان مندرج در ابلاغیه، به دادگاه یا مرجع قضایی ابلاغ کننده کارشناسی، مراجعه کنند.

۳. قرار کارشناسی به‌طور کامل و دقیق توسط کارشناس مطالعه شود.

۴. کارشناسان نسبت به ارزیابی صلاحیت‌های خود با مفاذ قرار کارشناسی، بررسی نمایند و:

الف. در صورت داشتن صلاحیت لازم، برای اجرای قرار کارشناسی، قبول کارشناسی نمایند.

ب. در صورت عدم برخورداری از صلاحیت لازم برای قرار کارشناسی، به فوریت به دادگاه اطلاع دهند.

۵. کارشناسان نسبت به ارزیابی "جهت رد" طبق قانون اقدام و در صورت وجود جهت رد، بی‌درنگ به مقام قضایی اطلاع دهند و دلیل یا دلایل جهت رد را اعلام کنند.

۶. کارشناسان، در همان شروع کار، اقدامات لازم برای استخراج اطلاعات اولیه پرونده شامل موارد زیر را انجام دهند:

۱-۶. مطالعه کامل پرونده و اسناد موجود در دادگاه؛

۲-۶. اخذ اطلاعات مربوط به اصحاب دعوی و وکلای آنان، برای برقراری تماس با ایشان؛

۳-۶. اخذ اطلاعات کامل مشخصات دارایی‌های موضوع کارشناسی؛ و



۴-۶. اخذ اطلاعات مربوط به اعضای هیئت کارشناسی در صورتی که ارجاع به هیئت کارشناسی است. شروع بررسی کارشناسی منوط به جمع‌آوری و به‌دست آوردن اطلاعات این بند است. مدارک موجود در پرونده باید حاوی اطلاعات این بند باشد. چنانچه اطلاعات مندرج در این بند در پرونده وجود نداشته باشد، مراتب نقص مدارک به صورت مکتوب به دادگاه اطلاع داده شود و از قاضی تقاضای دستور قاضی برای تکمیل مدارک بنمایند.

۷. کارشناسان نسبت به ارزیابی زمان مورد نیاز برای اجرای قرار کارشناسی و مقایسه با زمان مقرر در قرار کارشناسی اقدام نمایند. در صورتی که زمان مورد نیاز بیش از زمان مصوب باشد، کارشناس یا هیئت کارشناسی، مراتب را، پیش از سرآمدن زمان، به طور مستدل و رسمی، کتباً به دادگاه اعلام و از دادگاه تمدید زمان یا استمهال بخواهند.

۸. کارشناس موظف خواهد بود بر اساس اسناد و مدارک موجود در پرونده شامل دادخواست، لایحه دفاعیه، اسناد و مدارک ارائه شده در پرونده و عندالاقضاء اظهارات طرفین در جلسه رسیدگی و، در صورت لزوم، برگزاری جلسه حضوری و استماع نظر طرفین، ارزیابی و نظریه خود را تنظیم و ارائه نماید.

۹. در مواردی که، پس از استماع نظر طرفین، ارائه مدارک تازه‌ای ضرورت پیدا کند، طی صورتجلسه‌ای مکتوب مدارک جدیدی که باید ارائه شود و شخصی که عهده دار ارائه آن مدارک می‌شود و زمان مورد نیاز برای ارائه آن مدارک تعیین گردد. در صورتجلسه به صراحت قید شود که آن مدارک باید به دادگاه ارائه شود و از ارائه مستقیم مدارک به کارشناس خودداری کنند.

یک نسخه از این صورتجلسه توسط کارشناس به رئیس دادگاه ارائه می‌شود و زمان مورد نیاز برای ارائه مدارک یا مدارک جدید، به زمان تعیین شده برای ارائه نظریه کارشناسی افزوده می‌شود.

۱۰. در صورتی که ارائه نظریه کارشناسی در موعد مقرر برای کارشناس یا هیئت کارشناسی مقدور نشود، باید، پیش از سررسید زمان، تأخیر پیش‌رو را به دادگاه گزارش کنند و توضیح کافی در مورد علل آماده نشدن بموقع گزارش را به دادگاه اعلام نمایند و مدت زمان مورد نیاز برای نهایی شدن گزارش را به دادگاه پیشنهاد و پس از قبول استمهال توسط قاضی، کار را تکمیل کنند.



۱۱. در صورت تعیین وقت رسیدگی یا دعوت از کارشناس برای تکمیل تحقیقات از طرف دادگاه، یا ارائه توضیح به دادگاه، کارشناس موظف است، در موعد مقرر در محضر دادگاه حضور یابد.

۱۲. کارشناس در زمان ابلاغ قرار و ارجاع کار به وی، تعداد کارهای در دست اجرای خود را بررسی و در صورتی که اجرای آن کار را در مهلت مقرر از حد توان خود خارج بداند، مراتب را به دادگاه اعلام کند. در این صورت، بر اساس تصمیم قاضی، کار به کارشناس دیگر ارجاع خواهد شد، یا، با اصلاح زمان معین شده در قرار دادگاه، کارشناس اول قرار را اجرا می‌کند.

۱۳. در مواردی که کارشناس یا هیئت کارشناسی در انجام وظایف مقررّه با محدودیت‌هایی روبه‌رو شده، و با ملاحظه آن محدودیت‌ها نظریه خود را تدوین کرده باشند، باید در گزارش خود محدودیت‌ها را در کمال دقت ذکر کنند و توضیح دهند که، با وجود آن محدودیت‌ها، چگونه گزارش خود را جمع بندی کرده‌اند.

۱۴. چنانچه ابهاماتی در جریان ارزیابی مطرح گردیده و، از طریق استعلام، رفع ابهام شده باشد، در نظریه کارشناسی توضیح داده شود. این توضیح شامل ماهیت ابهام، نحوه استعلام، و زمان مصرف شده برای استعلام خواهد بود.

۱۵. رؤسای محترم کانون‌های کارشناسان رسمی دادگستری، مسئول حسن اجرای این دستورالعمل هستند و هر سه ماه یکبار گزارش عملکرد این دستورالعمل را به معاون نظارت شورای عالی ارسال خواهند کرد.

از همکاران ارجمند در کانون کارشناسان رسمی دادگستری که اجرای این دستورالعمل را با دقت رعایت می‌کنند و بدینوسیله مانع از تداوم آفت اطاله دادرسی می‌شوند و آن را دفع و آثار منفی آن را رفع می‌کنند، پیشاپیش قدردانی و سپاسگزاری می‌کنم.

طهماسب مظاهری
رئیس شورای عالی